Alta y baja de asignaturas.

Licenciatura Escolarizada

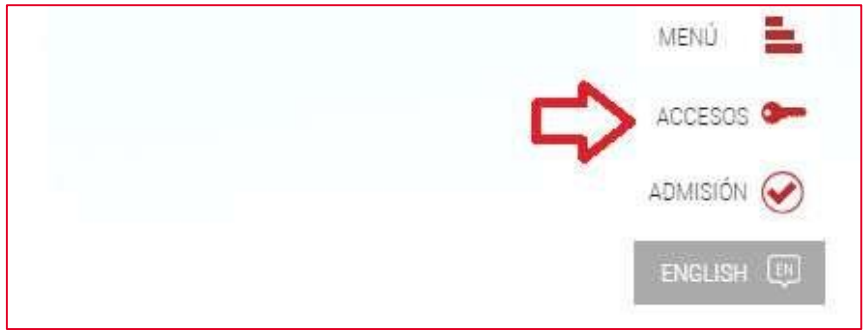
Alta de asignaturas

Si requieres agregar o eliminar alguna asignatura a tu carga del periodo académico, a continuación te indicamos el procedimiento:

Para dar de **ALTA** una asignatura en esta aplicación, es importante que ya estés **inscrito** en al menos **una** asignatura.

1

Ingresar a la página de UPAEP (www.upaep.mx) y en la parte superior derecha de la pantalla dar clic en "**ACCESOS**":

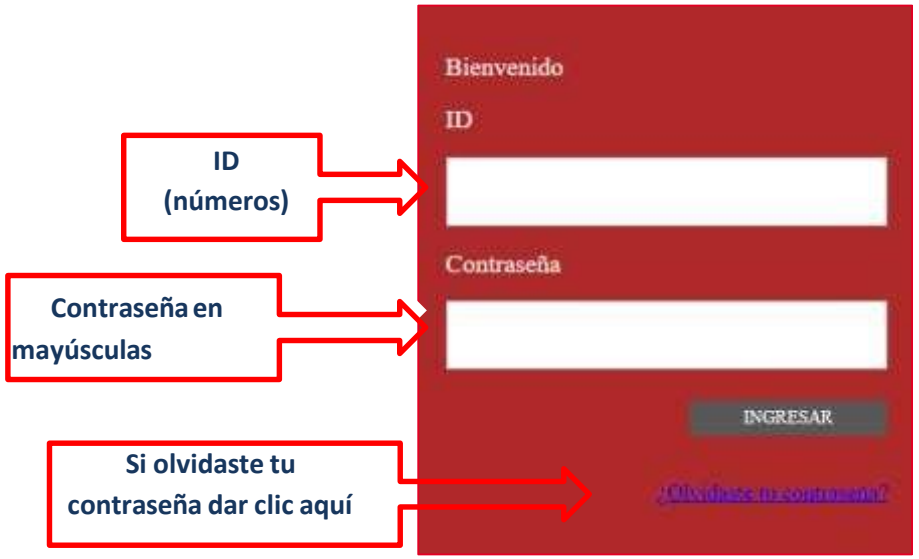


2

Posteriormente dar clic en "**Estudiantes**".

3 A continuación, dar clic en el icono de UNISOFT:

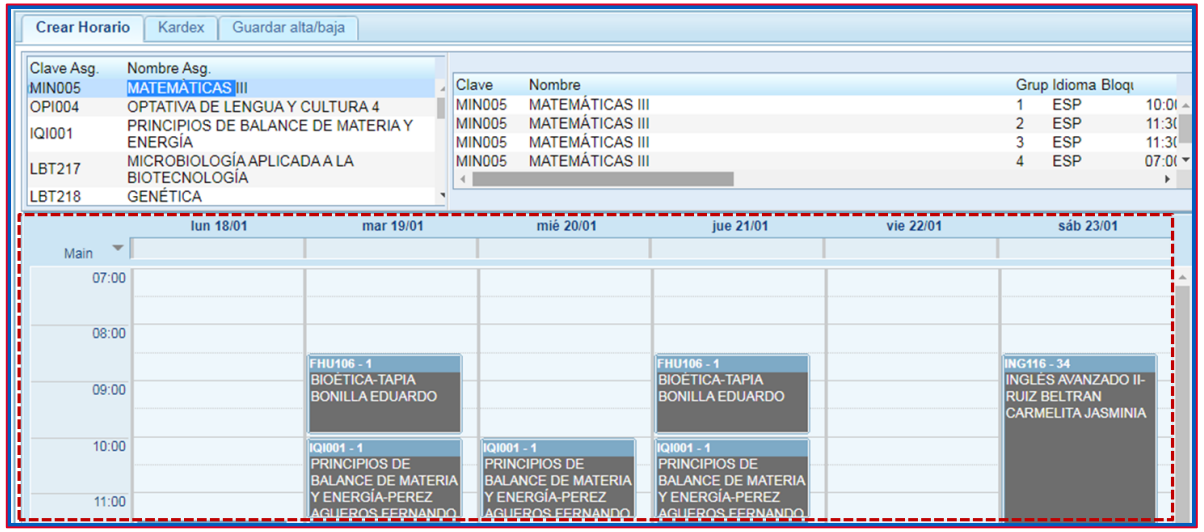
- Para ingresar a UNISOFT debes introducir tu ID y contraseña en mayúsculas.



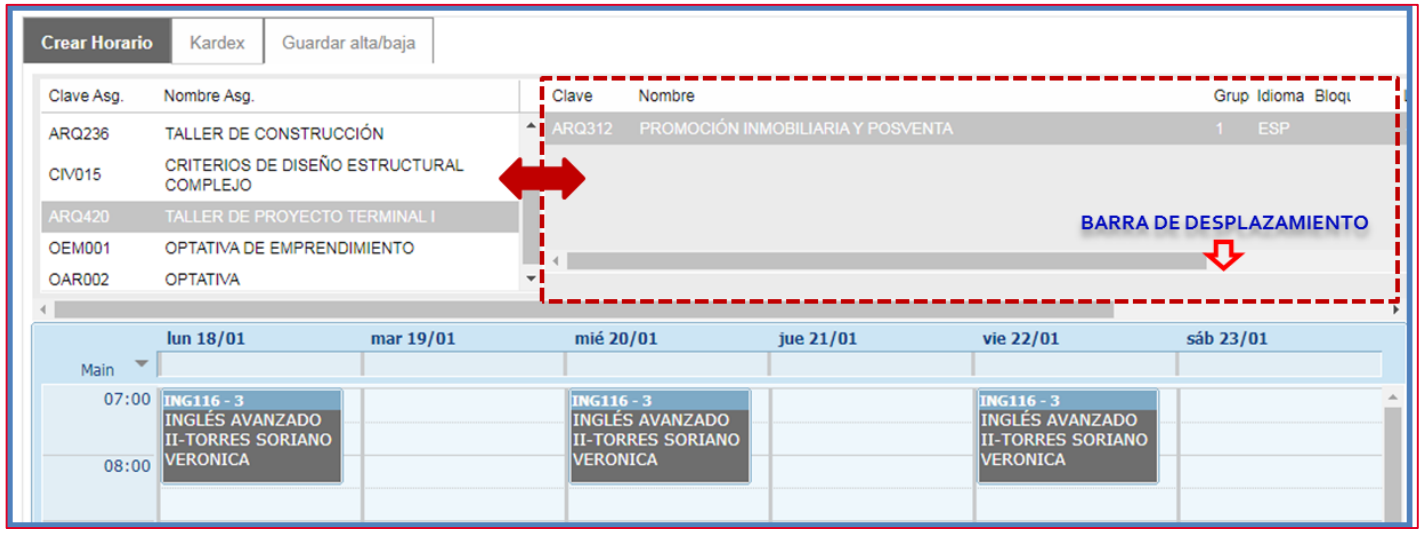
Si requieres asesoría comunícate al **CENTRO DE ATENCIÓN A USUARIOS UPAEP (CAU):** Tel. **222 309-94-11**
E-mail: cau@upaep.mx

4 Dar doble clic en la aplicación “**Alta y baja de Asignaturas Licenciatura”** ubicada en la siguiente ruta: **Control Escolar /** **Alta y baja de asignaturas Licenciatura**

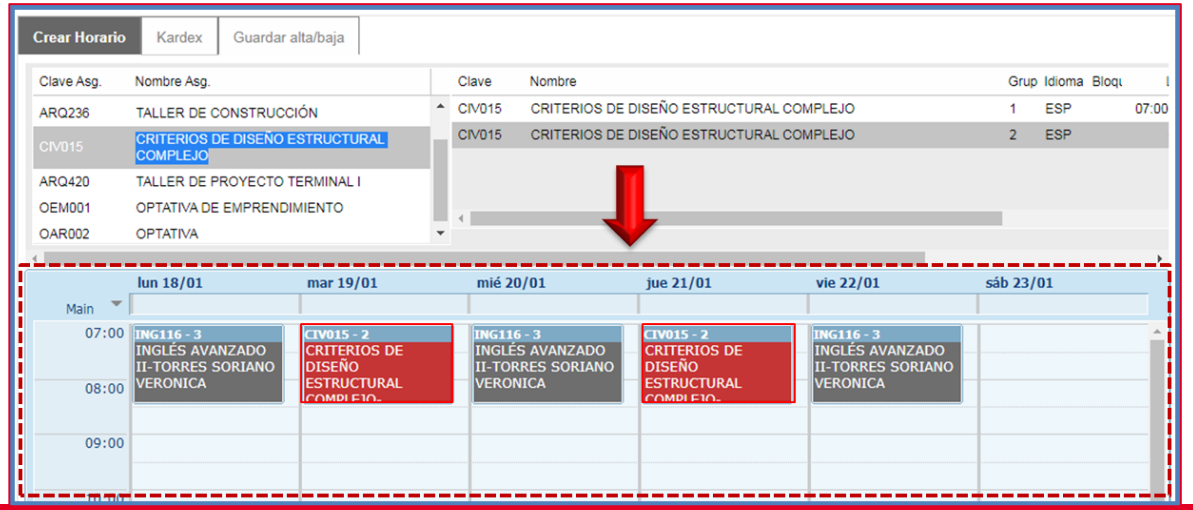
- Te aparecerá la siguiente pantalla con tu horario, en el que encontrarás las asignaturas que ya inscribiste.



5 Del **lado izquierdo** encontrarás las asignaturas que **puedes cursar de acuerdo a tu plan de estudios y que están disponibles**. Al dar doble clic sobre alguna de ellas, te mostrará del **lado derecho los grupos** y podrás visualizar al catedrático arrastrando hacia la derecha la barra de desplazamiento.

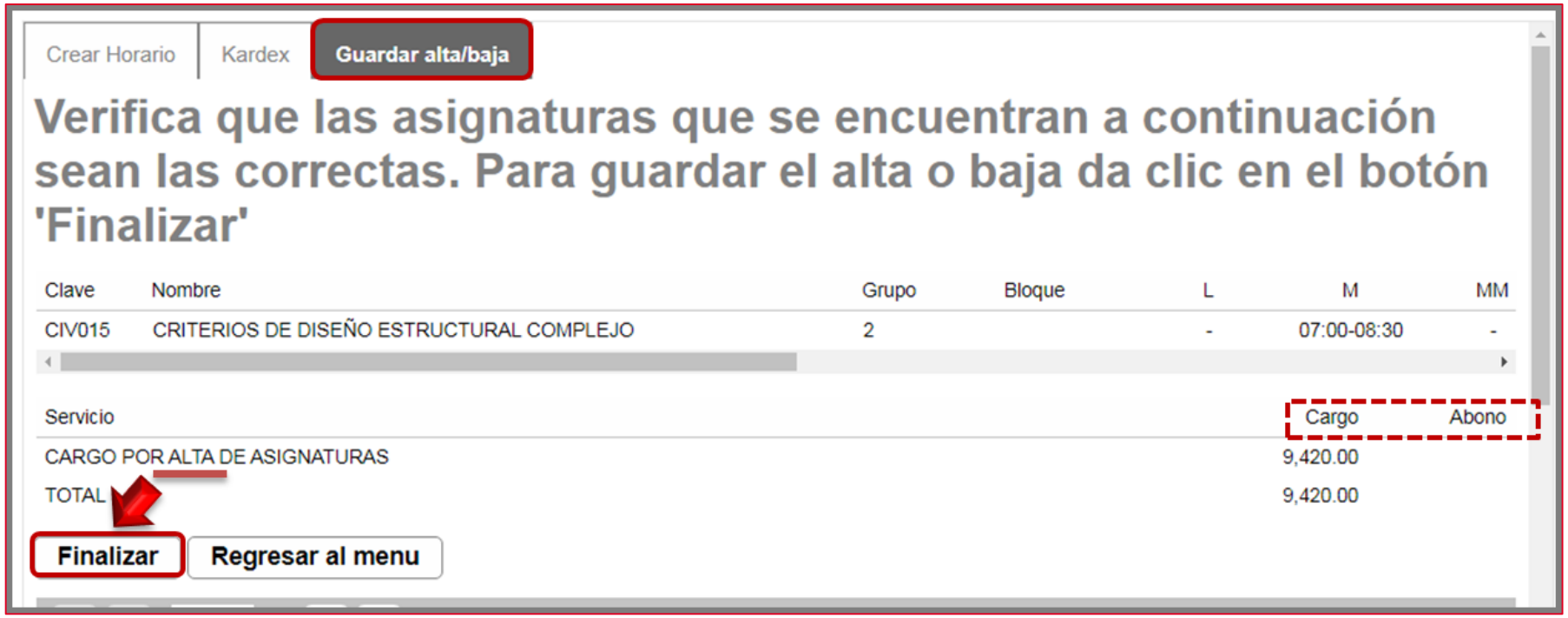


6 Ya que hayas seleccionado la asignatura que darás de alta, dar doble clic sobre la misma y aparecerá en tu horario



Si quieres dar de alta más asignaturas hay que repetir el procedimiento, si quieres eliminar una materia que hayas seleccionado **debes dar clic sobre la asignatura.**

7 Una vez que tengas todas las asignaturas que deseas cursar en tu **HORARIO**, debes dar clic en "**Guardar alta/baja**"



- **Para confirmar tu proceso, dar clic en "Finalizar"**

8 En seguida, te aparecerá la **fajilla** con la asignatura que se dio de alta:

UPAEP

UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DEL ESTADO DE PUEBLA

Sistema: LICENCIATURA **Periodo:** **Fecha:**

Facultad/Escuela: FACULTAD DE MEDICINA **Hora:**

Matrícula: **Nombre:** **ID:**

ALTA DE ASIGNATURAS

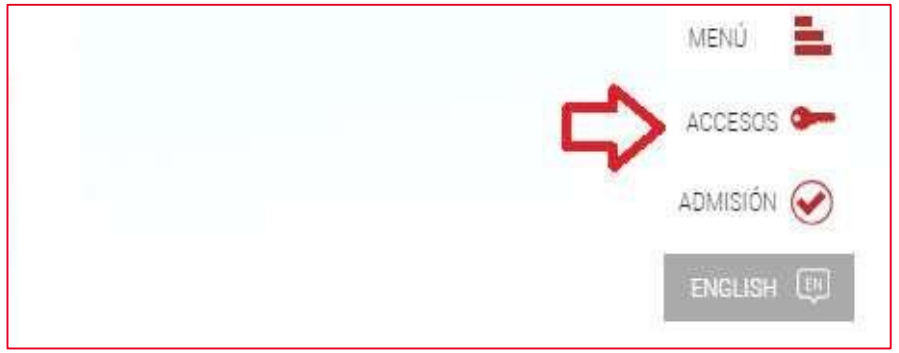
Clave	Gpo	Nombre	Catedrático	LU	MA	MI	JU	VI	SA	UC
MED251	5	HEMATOLOGÍA	MEDINA RUIZ FERNANDO MANUEL		08:30-10:00 T-403		08:30-10:00 T-403			6
										6

Baja de asignaturas

Para dar de **BAJA** una asignatura en esta aplicación, es importante que ya estés inscrito en al menos dos asignaturas.

La **baja de asignaturas** tiene un **costo** por cada asignatura, el cual **se cargará a tu estado de cuenta** (consultar guía para verificar lo relacionado al cobro por baja de acuerdo a la fecha en que se realice)

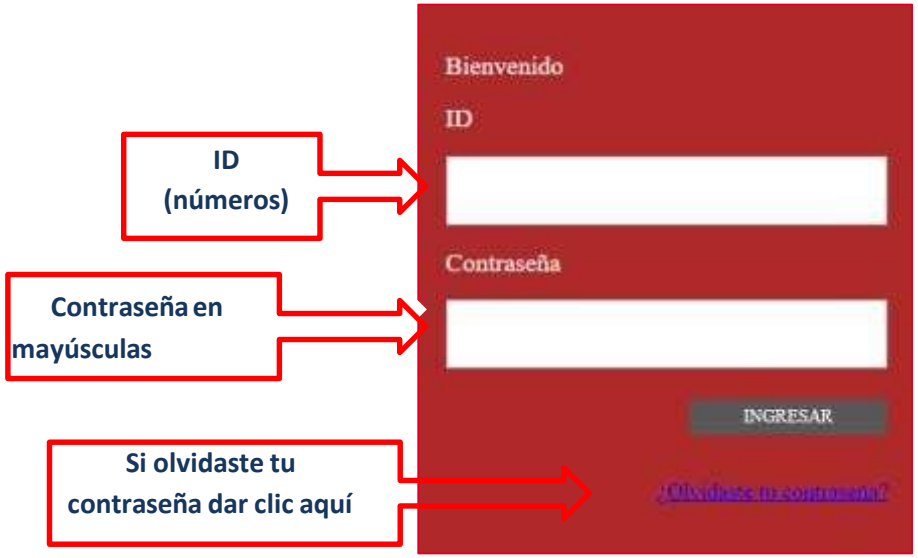
1. Ingresar a la página de UPAEP (www.upaep.mx) y en la parte superior derecha de la pantalla dar clic en "**ACCESOS**":



2. Posteriormente dar clic en "**Estudiantes**".

3 A continuación, dar clic en el icono de UNISOFT:

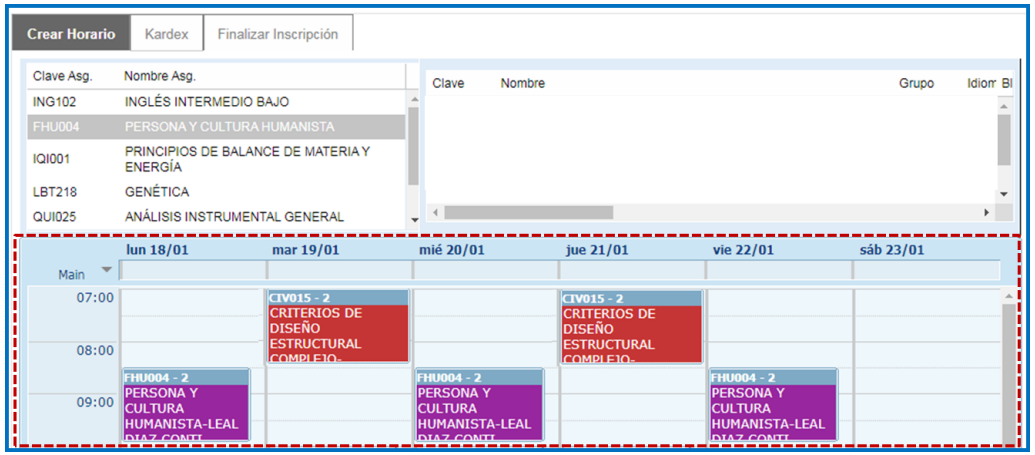
- Para ingresar a UNISOFT debes introducir tu ID y contraseña en mayúsculas.



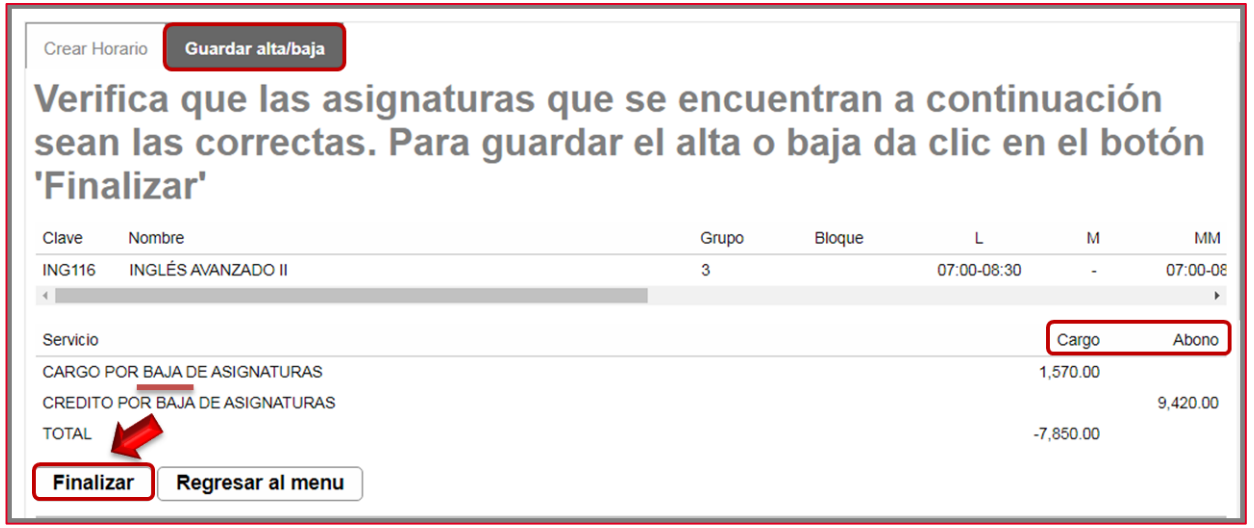
Si requieres asesoría comunícate al **CENTRO DE ATENCIÓN A USUARIOS UPAEP (CAU):** Tel. **222 309-94-11**
E-mail: cau@upaep.mx

4 Dar doble clic en la aplicación “**Alta y baja de Asignaturas Licenciatura”** ubicada en la siguiente ruta: **Control Escolar /** **Alta y baja de asignaturas Licenciatura**

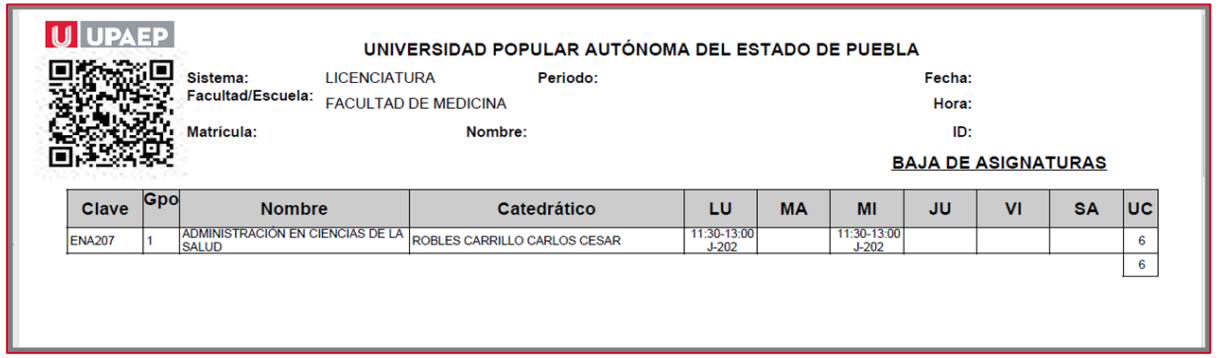
5 En la parte inferior de la pantalla en la sección “horario” aparecerán las asignaturas en las que estás inscrito, para dar de **baja una asignatura** solo debes dar clic sobre de ella y automáticamente se eliminará de tu horario.



6 Ya que hayas seleccionado la asignatura o asignaturas que quieras dar de baja, dar clic en "**Guardar alta/ baja**", **para confirmar tu proceso, dar clic en "Finalizar".**



7 En seguida, te aparecerá **la fajilla con la asignatura que se dio de baja**:


UPAEP

UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DEL ESTADO DE PUEBLA

Sistema: LICENCIATURA Periodo: Fecha:
Facultad/Escuela: FACULTAD DE MEDICINA Hora:
Matrícula: Nombre: ID:

BAJA DE ASIGNATURAS

Clave	Gpo	Nombre	Catedrático	LU	MA	MI	JU	VI	SA	UC
ENA207	1	ADMINISTRACIÓN EN CIENCIAS DE LA SALUD	ROBLES CARRILLO CARLOS CESAR	11:30-13:00 J-202		11:30-13:00 J-202				6
										6

UPAEP