

# Organigrama

Colaboradores



# INICIO SESIÓN

1.

Iniciar sesión en:  
<https://aplicaciones.upaep.mx/projects/organigrama/login/>

Ingresar con:

- ID UPAEP
- Correo Gmail institucional
- Correo personal



Iniciar sesión en UNISOFT

Ingresar con:

- ID UNISOFT
- Contraseña

1a.

1b.

Iniciar sesión en Portal  
Colaboradores

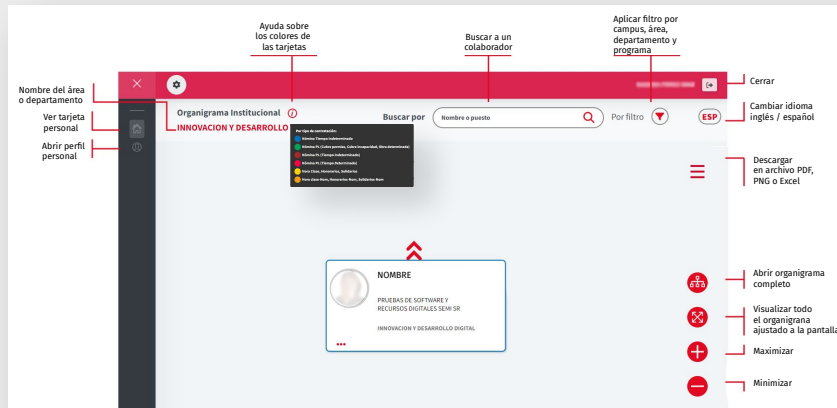
Ingresar con:

- ID UNISOFT
- Contraseña



# ÁREAS IMPORTANTES

1.

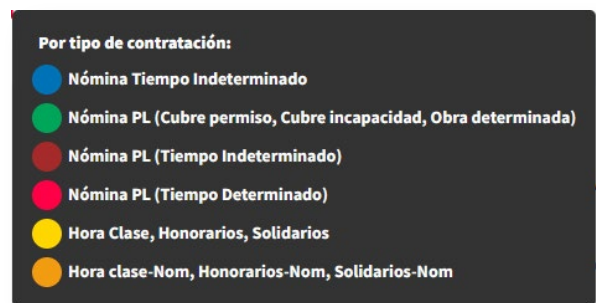


- Ver tarjeta
- Abrir perfil
- Filtro
- Búsqueda
- Idioma
- Descarga
- Visualizar organigrama

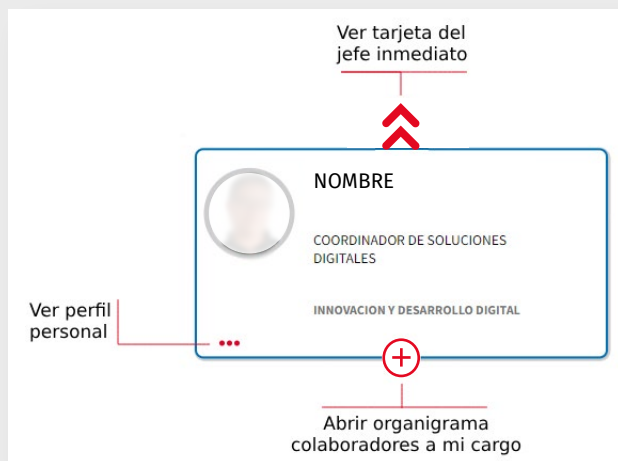
2.



El color del contorno de tarjeta se establece con respecto al tipo de contratación.



3.



Tarjeta personal

Contiene:

- Foto.
- Nombre.
- Puesto.
- Nombre del área o departamento.

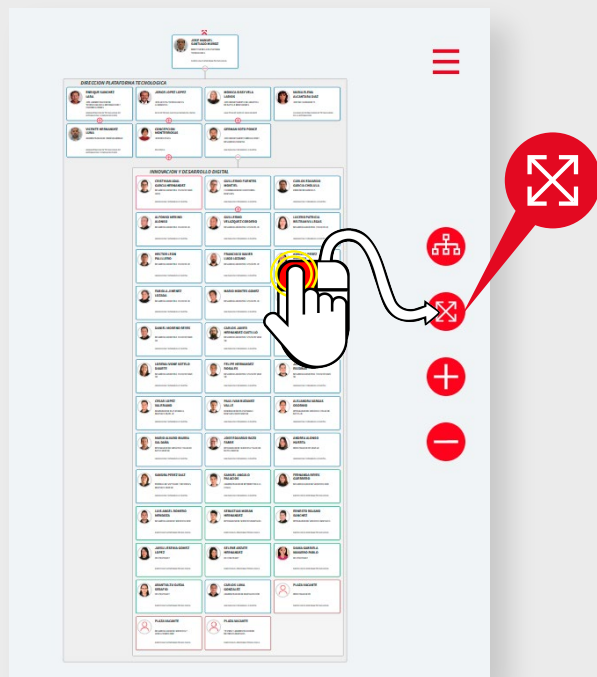
Acciones como:

- Ver la tarjeta del jefe inmediato.
- Ver perfil.
- Abrir organigrama si se tiene personal a cargo.

4.



Al visualizar una **tarjeta de un jefe** se puede abrir todo el organigrama completo con el primer icono del menú lateral derecho.



**Organigrama completo:**

Hacer clic en el segundo icono del menú lateral derecho.

5.

6.

Para maximizar

Hacer clic en el tercer icono del menú lateral derecho.



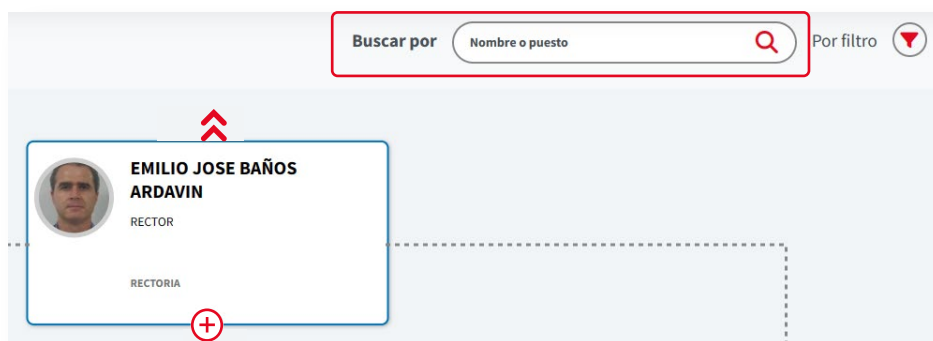


Para minimizar

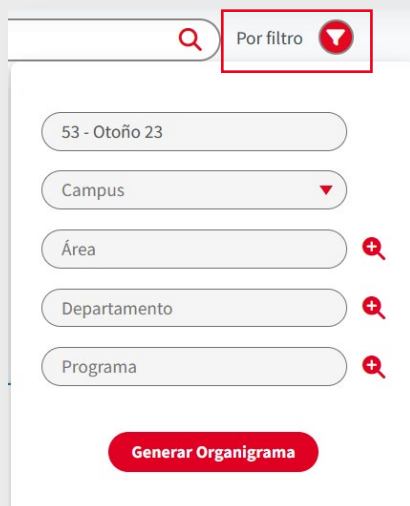
Hacer clic en el cuarto icono del menú lateral derecho.

7.

8.



Para buscar a una persona en específico  
Escribir en la línea de búsqueda el nombre del colaborador o puesto del mismo.



### Filtro

Hacer clic en el icono de filtro.  
Seleccionar:

- Campus.
- Área.
- Departamento.
- Programa.
- Hacer clic en botón **Generar Organigrama**.

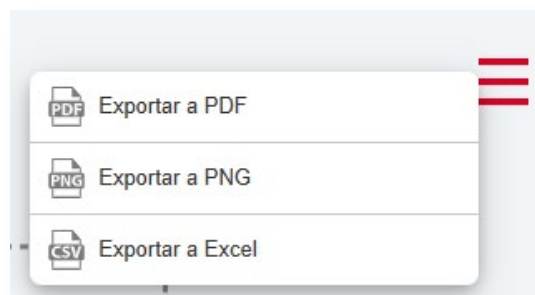
9.

# 10.

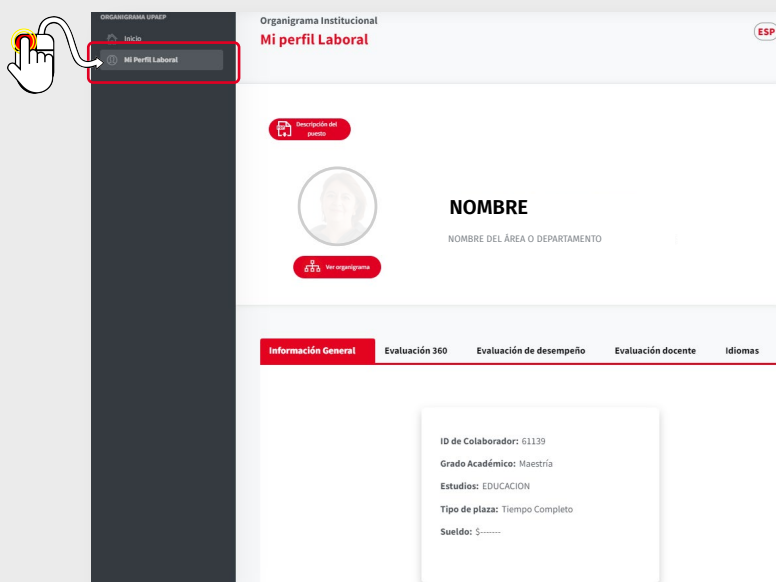
Descargar del organigrama  
Hacer clic en el menú de  
hamburguesa  
(extremo lateral a la derecha).

Permite exportar:

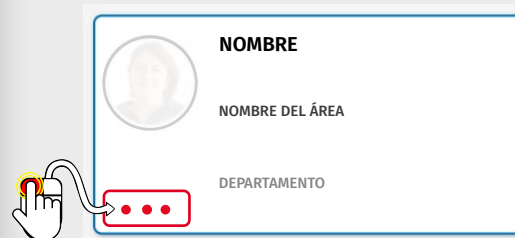
- Archivo PDF.
- Imagen PNG.
- Archivo de Excel.



## MI PERFIL LABORAL



# 1.



**Para abrir el perfil laboral:**

- Del menú lateral izquierdo seleccionar la opción “Mi perfil laboral”.

- Hacer clic en los 3 puntitos de la tarjeta personal.

En esta área se encuentra:

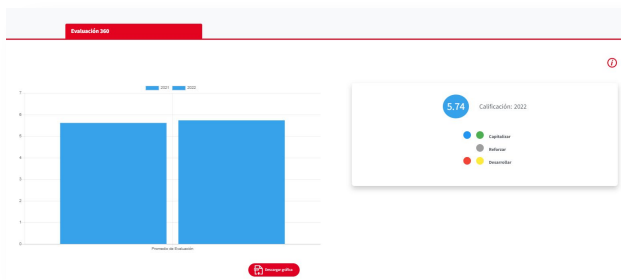
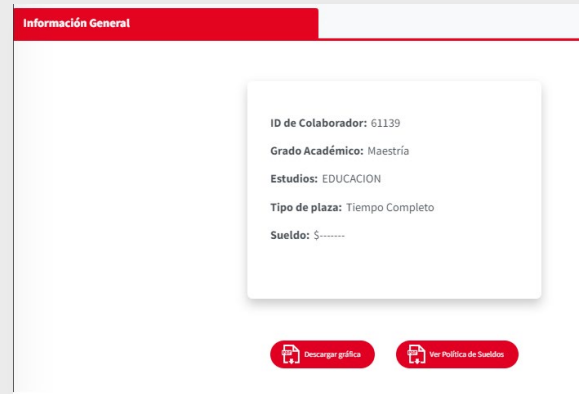
- La información general.
- Evaluación 360.
- Evaluación de desempeño (para docentes).
- Idioma .

2.

## Información General

Se encontrarán los datos generales como:

- ID.
- Grado académico.
- Estudios.
- Tipo de plaza.
- Sueldo.
- Botón para descargar esta tarjeta.
- Botón para ver las políticas de sueldo.



## Evaluación 360

Aquí se muestra:

- La gráfica de la evaluación 360 de los últimos periodos, bajo los criterios de capitalizar, reforzar o desarrollar.
- Promedio del último periodo.
- Botón para descargar la gráfica.

3.

4.

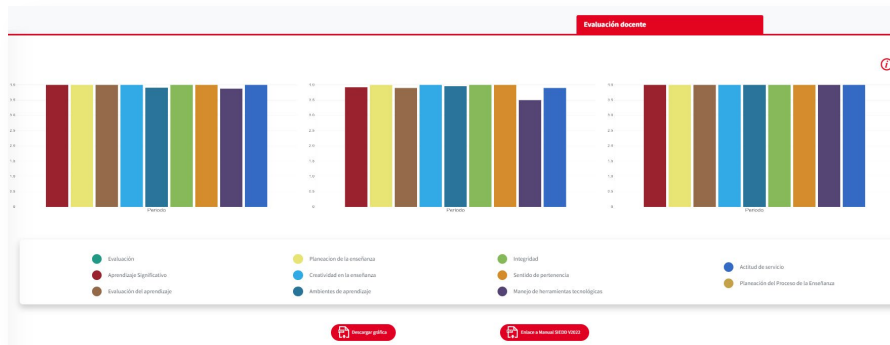
## Evaluación de desempeño

Aquí se muestra:

- La gráfica de la evaluación de desempeño de los últimos periodos.
- Botón para descargar la gráfica.



5.



### Evaluación de docente

Aquí se muestra:

- La gráfica de la evaluación de docente de los últimos periodos.
- Botón para descargar la gráfica.
- Botón para descargar el archivo PDF del enlace al manual SIEDD V2022.

6.

### Idiomas

- Aquí se despliegan los puntajes de las evaluaciones de los idiomas acreditados.
- El botón para la descarga de estos en un archivo PDF.
- El botón para la descarga de las políticas RDR.

Certificaciones de Idiomas			
Lengua	Certificación	Puntaje	Fecha
Inglés	Pendiente por capturar	540	-1



7.

Para cerrar aplicación hacer clic en el icono de salir.